



CITTÀ DI SANT'ELPIDIO A MARE

PROVINCIA DI FERMO

SERVIZI ISTITUZIONALI, PER LA SICUREZZA E LO SVILUPPO

SERVIZI DEMOGRAFICI, ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA

PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 NELLO SVOLGIMENTO DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CON PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" (SERVIZI DEMOGRAFICI – ANAGRAFE – ELETTORALE) – CAT. D DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI.

Il presente Protocollo è redatto in conformità a quanto previsto dal Protocollo redatto dalla "Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per i concorsi e il reclutamento" in data 03.02.2021, ai sensi dell'articolo 1, comma 10, lettera z) del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021.

AREA CONCORSUALE

La sede concorsuale è individuata nella palestra comunale sita in Via Maria Gioia di questo Comune.

L'aula concorsuale è dotata di due ingressi, distinti e separati tra loro, di cui uno destinato all'entrata (lato ovest) e l'altro (lato sud) all'uscita dei candidati, nonché di sufficiente area interna con adeguata aerazione naturale. La superficie totale dell'aula è pari a 660 m².

E' assicurata la disponibilità di servizi igienici dedicati.

In prossimità dell'aula concorsuale e dei servizi igienici sono presenti dispenser igienizzanti e cestino porta rifiuti.

Sono previste:

- bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata del concorso;
- la sanificazione e disinfezione dell'aula concorsuale, dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro dei candidati, degli arredi, delle maniglie dopo l'espletamento di ciascuna prova concorsuale;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici.

L'attesa dei candidati avviene all'esterno, nel rispetto del distanziamento e del divieto di assembramento.

Le postazioni concorsuali (tavolo e seduta) sono allestite ad un intervallo di distanza tra loro non inferiore a m. 3,50. Il calcolo della distanza per ciascuna postazione è effettuato tra i margini destro, sinistro ed anteriore di ciascun tavolo; il calcolo della distanza posteriormente è effettuato dalla distanza dello schienale della sedia. In tal modo è assicurata una distanza adeguata, anche in considerazione del passaggio degli addetti ai controlli, sia nel lato longitudinale che in quello trasversale per garantire ad ogni candidato un'area di 12,25 mq; tale distanza tra le postazioni concorsuali garantisce il "criterio di distanza droplet" (1 mt) anche tra il candidato e l'assistente addetto al controllo e/o alla distribuzione/ritiro dei materiali concorsuali.

Tra la prima fila delle postazioni e il tavolo della commissione vi è una distanza non inferiore a 4 (quattro) metri.

Il percorso dei candidati è indicato con apposita segnaletica temporanea.

La postazione per l'identificazione dei candidati è collocata in prossimità della porta d'ingresso ed è dotata di un divisorio in plexiglass.

Con ingresso/uscita dedicati, indipendenti dagli accessi riservati ai candidati, è consentito l'accesso ad un locale infermeria individuato come "PRE-TRIAGE".



CITTÀ DI SANT'ELPIDIO A MARE

PROVINCIA DI FERMO

SERVIZI ISTITUZIONALI, PER LA SICUREZZA E LO SVILUPPO

SERVIZI DEMOGRAFICI, ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA

COMPORAMENTO DEI CANDIDATI

I candidati previsti per le prove scritte e la prova orale è di un numero massimo pari a 20 (venti).

I candidati dovranno presentarsi presso la sede del concorso almeno 30 minuti dall'inizio delle prove previste per il giorno 18 febbraio ed il 04 marzo come da convocazione pubblicata nell'home page del sito istituzionale e sulla sezione "Bandi di concorso" della pagina Amministrazione trasparente in data 21.01.2021.

I candidati, prima di accedere sul sito della prova concorsuale, dovranno procedere alla sanificazione delle mani mediante il materiale sanificante che troveranno nell'angolo dedicato. Gli stessi dovranno lasciare la propria mascherina ed indossare fino alla fine della prova concorsuale e, quindi dall'uscita dalla palestra, delle mascherine chirurgiche messe a disposizione dall'amministrazione comunale organizzatrice della procedura concorsuale.

I candidati procederanno quindi alla fase di identificazione mediante consegna, preferibilmente, del documento d'identità iscritto al momento di invio dell'istanza di partecipazione al concorso.

Ai candidati verrà rilevata la temperatura corporea mediante apposito dispositivo manuale che consente la misurazione automatica della temperatura.

I candidati, unitamente al documento d'identificazione, dovranno depositare apposita autodichiarazione resa ai sensi degli art.46-47 del D.P.R. 445/2000 inerente il rispetto di quanto segue (punti 2 e 3 della disposizione ministeriale):

- non essere affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola.
- non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;

I candidati dovranno esibire e depositare, al personale addetto all'identificazione dei concorrenti, un **referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove.**

La mancata presentazione dell'autodichiarazione, del referto medico relativo al test antigenico rapido o molecolare e comunque il mancato rispetto delle condizioni previste dall'art 3 della disposizione ministeriale determinerà l'impossibilità di accedere nell'area concorsuale da parte del candidato.

Terminata la procedura d'identificazione e verificati i documenti acquisiti, il candidato si recherà presso la postazione messa a disposizione seguendo il percorso (a senso unico) indicato.

Dal momento in cui il candidato si è posizionato, rimarrà seduto per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato e/o fine prova orale finché non sarà autorizzato



CITTÀ DI SANT'ELPIDIO A MARE

PROVINCIA DI FERMO

SERVIZI ISTITUZIONALI, PER LA SICUREZZA E LO SVILUPPO

SERVIZI DEMOGRAFICI, ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA

all'uscita. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere la mascherina chirurgica. E' vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente. Per lo svolgimento delle prove i fogli per la stesura dei compiti saranno distribuiti direttamente al posto di ognuno dei partecipanti dal personale addetto. La traccia della prova estratta sarà comunicata verbalmente. Al termine della prova, la consegna degli elaborati e la restituzione del materiale di cancelleria saranno effettuate a cura dei concorrenti, previo autorizzazione della Commissione, che li riporranno nei luoghi indicati.

La procedura di deflusso dei candidati dall'aula concorsuale sarà gestita scaglionando i concorrenti in maniera ordinata. Il personale addetto all'assistenza dovrà prioritariamente garantire il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati dovrà essere espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno 2 metri all'interno e 1 metro all'esterno.

Al termine della prima prova scritta del 18 febbraio i candidati dovranno riposizionarsi nella propria postazione in attesa dell'avvio della seconda prova scritta. Al termine della seconda prova scritta il candidato, dopo aver consegnato l'elaborato, dovrà lasciare l'aula del concorso. Sono ammessi a restare al termine delle prove concorsuali due candidati al fine di verificare il corretto abbinamento delle buste contenenti la prima e la seconda prova. I candidati rimasti dovranno rimanere ad una distanza di almeno 3 metri dal tavolo della Commissione.

Per l'espletamento della prova orale, l'accesso alla e il deflusso dall'aula concorsuale, la pulizia e sanificazione dei locali, la gestione della cancelleria, il distanziamento, l'utilizzo dei dispositivi di protezione e l'identificazione dei candidati sono regolati come sopra. Durante il colloquio, i componenti della Commissione ed i candidati dovranno mantenere la distanza interpersonale minima di 3 metri.

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

**Il Presidente
Dott. Stefano Tofoni**

**I Componenti
F.to Dott. Nicola Mecozzi**

**Il Segretario
F.to Rastelli Sara**

F.to Dott.ssa Annamaria Albanesi